

To be transcribed on the company's letterhead

Tarikh:

<Date>

Pengarah

Malaysia Expatriate Talent Service
Centre (MYXpats Centre)
Level 4, Surian Tower
No 1 Jalan PJU 7/3, Mutiara Damansara
47810 Petaling Jaya
Selangor, Malaysia

Tuan,

SURAT PERMOHONAN PINDA PAS PENGGAJIAN/TANGGUNGAN

<RE>

Kami dengan ini ingin mengajukan permohonan pinda pas bagi pemegang Pas
<jenis pas> sehingga <tarikh maksima 30 hari> bagi penama/ penama-penama di bawah;
We hereby wish to apply to shorten the pass for the pass holder <type of pass> until <maximum of 30 days> for the following applicant:

No.	Nama <Name>	Warganegara <Nationality>	No. Pasport <passport no.>	No. Rujukan Fail <Pass reference no.>
-----	----------------	------------------------------	-------------------------------	--

1.

2.

<Sila kemukakan sebab-sebab untuk permohonan pinda pas (jika berkaitan)>
< Please provide reasons for this shorten of pass request (if applicable)>

Bersama-sama permohonan ini, kami sertakan;
<We attached herewith the supporting documents as listed below>

1. <dokumen sokongan yang berkaitan>
<supporting documents>

2.

Segala kerjasama, pertimbangan dan kelulusan dari pihak tuan amat kami hargai.
<Thank you for your kind consideration>

Sekian, terima kasih.

Yang benar,
<Yours sincerely>

Nama Penuh (endorser) <Full name>

Jawatan <Position>

Cop rasmi syarikat <Company stamp>

To be transcribed on the company's letterhead

SAMPLE